



ประกาศโรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย
เรื่อง รับสมัครบุคลากรเพื่อคัดเลือกเป็นบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกเป็นบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓ อัตรา โดยมีคุณสมบัติแนบท้ายประกาศตามตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑. นักการภารโรง (ช่างโลหะ) จำนวน ๑ อัตรา

๑. หลักฐานในการสมัคร

- ๑.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาใบรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๑.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม
ตาม กฎ ก.ค.ศ ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๑.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ทั้งนี้ ให้รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารหลักฐานทุกฉบับ**

๒. กำหนดการรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๓. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัคร ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัครนั้น

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความรอบรู้ในการปฏิบัติงาน บุคลิกภาพ อุปนิสัย การสื่อข้อความ การศึกษา ประสบการณ์ กิจกรรมทางสังคม ความฉลาดไหวพริบ ความมุ่งหมายในชีวิตการทำงาน และความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยภาพรวม

/๕. วัน เวลา...

๕. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือก ในวันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ต้องได้คะแนนสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้รับการสรรหาได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ผ่านทางเว็บไซต์ ณ เว็บไซต์ www.rittiya.ac.th

๘. การรายงานตัว

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกรายงานตัวใน วันอังคารที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย

๙. วันเริ่มปฏิบัติงาน

ระยะเวลาในการจ้างและปฏิบัติงาน

ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายธัญวิษณุ ไตรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๐๓๔ ๙๗๕๕ ต่อ ๑๙๙

โทรสาร. ๐ ๒๑๕๒ ๖๓๖๔



คุณสมบัติลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง นักการภารโรง (ช่างโลหะ)

อัตราเงินเดือน : ๑๐,๐๐๐ บาท / เดือน

จำนวนที่ต้องการ : ๑ อัตรา

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๑. เพศชาย สัญชาติไทย อายุ ๒๕ ปีขึ้นไป
๒. วุฒิมัธยมศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ขึ้นไป
๓. มีประสบการณ์ / ความสามารถทางด้านช่างตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๔. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความตั้งใจและอดทนในการทำงาน
๕. ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานอาคารสถานที่ งานตัดเชื่อมเหล็กที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยในการจัดสถานที่ ดูแลสถานที่ ทำความสะอาดสถานที่ ติดตั้ง ประกอบ ซ่อม ดัดแปลง ปรับ แก้ไข ติดตั้ง รื้อถอนโยกย้ายเกี่ยวกับงานเหล็ก ออกแบบ วางแผนงานและประมาณการเกี่ยวกับงานช่างเหล็ก เบิกจ่าย จัดเตรียม เก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถ ดังนี้

๑. มีความรู้ในงานเชื่อมเหล็กอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน
๒. มีความเข้าใจในกฎแห่งความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่
๔. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ